

U C H W A Ł A Nr XLII/512/14

Rady Gminy Sierakowice

z dnia 21 października 2014r.

w sprawie: odmowy uwzględnienia wezwania do usunięcia naruszenia prawa w uchwale Rady Gminy Sierakowice Nr VI/34/11 z dnia 1 marca 2011r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych szkół, przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystania

Na podstawie art. 101 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym /tekst jednolity Dz.U. z 2013r. poz. 594 ze zmianami/

Rada Gminy Sierakowice u c h w a ł a, co następuje:

§ 1

Uznaje się wezwanie do usunięcia naruszenia prawa wniesione w dniu 8 października 2014r. przez Pana Przemysława Łagosza Dyrektora Gimnazjum Szopie w przedmiocie uchwały Nr VI/34/11 Rady Gminy Sierakowice z dnia 1 marca 2011r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych szkół, przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie Gminy Sierakowice oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystania, za bezzasadne i pozostawia wyżej wymienioną uchwałę w brzmieniu dotychczasowym.

§2

Uzasadnienie stanowiska stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Sierakowice.

§4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy


Zbigniew Suchta

Uzasadnienie do uchwały w sprawie: odmowy uwzględnienia wezwania do usunięcia naruszenia prawa w uchwale Rady Gminy Sierakowice Nr VI/34/11 z dnia 1 marca 2011r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych szkół, przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystania

1. W punkcie pierwszym w/w pisma Dyrektor Gimnazjum w Szopie p. Przemysław Łagosz zarzuca nieprawidłowości w par.3 ust.2 wymienionej Uchwały polegające na uzależnianiu wypłaty dotacji od uprzedniego złożenia informacji o faktycznej ilości uczniów za miesiąc poprzedni oraz o przewidywanej ilości uczniów na miesiąc kolejny.

Z treści Uchwały nie wynika jakakolwiek sankcja za niezłożenie informacji do dnia 5-go każdego miesiąca ani tym bardziej wstrzymanie dotacji na przyszłe okresy. Zapis tego paragrafu stanowi czynność materialno- techniczną pozwalającą na prawidłowe zaplanowanie budżetu Gminy.

2. W punkcie drugim powołanego na wstępie pisma Dyrektor Gimnazjum w Szopie p. Przemysław Łagosz zarzuca nieprawidłowości w par.7 ust.1 pkt b Uchwały nr VI/34/11 polegające na /.../ prawie kontroli prawidłowości wykorzystania dotacji w zakresie celowości wykorzystania dotacji przeznaczonej na dofinansowanie realizacji zadań placówki /.../.

Analiza art. 90 ustawy oświatowej pozwala na postawienie następujących wniosków: przyznanie dotacji (w tym dla niepublicznych form wychowania przedszkolnego) ma charakter podmiotowy – warunkiem jest terminowe podanie planowanej liczby wychowanków (art. 90 ust. 2 "b"). Natomiast wydatkowanie dotacji ogranicza konieczność wskazania celów, którym ma służyć, sformułowanych w art. 90 ust. 3 "d" ustawy oświatowej jako: kształcenie, wychowanie i opieka, w tym profilaktyka społeczna. W przepisie tym dodano nadto kategoryczne stwierdzenie, że "Dotacje mogą być wykorzystane wyłącznie na pokrycie wydatków bieżących szkoły lub placówki". Jednocześnie w art. 90 ust. 3 "e" ustawy oświatowej zagwarantowano organom jednostek samorządu terytorialnego możliwość kontrolowania prawidłowości wykorzystania dotacji co oznacza, że organy są uprawnione do badania sposobu wykorzystania otrzymanych środków tj. zgodności z celami wynikającymi z art. 90 ust. 3 "d" ustawy oświatowej. Rozwinięciem tej regulacji jest zawarcie ustawowej delegacji dla organów stanowiących jednostek samorządu terytorialnego do szczegółowego określenia procedury kontroli oraz zakresu, elementów poddanych kontroli, przy zastosowaniu kryterium prawidłowości wykorzystania środków, a więc zgodności z celami, którymi udzielone dotacje mają służyć.

Ponadto trzeba w tym miejscu dodać, że dotacje udzielane zgodnie z art. 90 ustawy o systemie oświaty są środkami publicznymi, o których mowa w art. 4 ust.1 oraz art. 131 ustawy o finansach publicznych. W związku z tym wszystkie podmioty gospodarujące takowymi środkami są zobligowane do stosowania przepisów dotyczących finansów publicznych, m.in:

- ustawy o finansach publicznych,
- ustawy Kodeks postępowania administracyjnego,
- ustawy Kodeks Cywilny,
- ustawy o postępowaniu egzekucyjnym w administracji,
- ustawy o rachunkowości,

- ustawy o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych.

Naczelną zasadą przy wydatkowaniu środków publicznych jest zasada wyrażona w art. 44 ust. 3 ustawy o finansach publicznych, która mówi:

/.../ wydatki publiczne powinny być dokonywane:

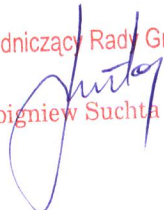
- 1) w sposób celowy i oszczędny, z zachowaniem zasad:
 - a) uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów,
 - b) optymalnego doboru metod i środków służących osiągnięciu założonych celów;
- 2) w sposób umożliwiający terminową realizację zadań,
- 3) w wysokości i terminach wynikających z wcześniej zaciągniętych zobowiązań/.../

W związku z powyższym wezwanie do naruszenia prawa w punkcie 2 uważa się za bezzasadne.

3. W punkcie trzecim powołanego na wstępie pisma Dyrektor Gimnazjum w Szopie p. Przemysław Łagosz zarzuca nieprawidłowości w par.7 ust.5 Uchwały nr VI/34/11 polegające na: /.../ w ramach dokumentacji okazywanej przez jednostkę, osoby kontrolujące mają prawo żądać stosownych kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez upoważnioną osobę oraz żądać udzielania odpowiedzi i wyjaśnień pisemnych /.../

Jest to kolejny zarzut bezzasadny. Praktyka przeprowadzania kontroli nie tylko z ramienia jednostek samorządu terytorialnego, ale i innych instytucji zewnętrznych takich jak: Najwyższa Izba Kontroli, Regionalne izby Obrachunkowe, Państwowa Inspekcja Pracy, Zakład Ubezpieczeń Społecznych itd. jednoznacznie wskazuje na obowiązek posiadania odpowiedniego materiału dowodowego będącego integralną częścią protokołu z kontroli. Materiałem takim zawsze są kopie oryginalnych dokumentów, poświadczone za zgodność z oryginałem przez osobę, która ma wgląd w dokument źródłowy.

Opracowała: Olga Walaszewska – Sekretarz Gminy

Przewodniczący Rady Gminy

Zbigniew Suchta